

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ганеев Винер Валиахметович
Должность: Директор
Дата подписания: 13.06.2024 10:35:24
Уникальный программный ключ:
fceab25d7092f3bff743e8ad3f8d57fddc1f5e66

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИКИ И МАТЕМАТИКИ

Утверждено:

на заседании кафедры информатики и
экономики, протокол № 4 от 24.11.2023 г.
Зав. кафедрой подписано ЭЦП /Мухаметшина Г.С.

Согласовано:

Председатель УМК
факультета физики и математики
подписано ЭЦП /Бигаева Л.А.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
для очной формы обучения**

Организация планирования производства

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)
38.04.01 Экономика магистратура

Направленность (профиль) подготовки

Квалификация
Магистр

Разработчик (составитель) Зав. кафедрой, к.ф.-м.н., доцент (должность, ученая степень, ученое звание)	<u>подписано ЭЦП /Чудинов В.В.</u> (подпись, Фамилия И.О.)
---	---

Для приема: 2024-2025 г.

Составитель: Чудинов В.В., заведующий кафедрой, к.ф.-м.н., доцент.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры информатики и экономики, протокол № 4 от «24» ноября 2023 г.

Заведующая кафедрой подписано ЭЦП /Мухаметшина Г.С./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	17
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине	17
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.....	18
4.3. Рейтинг-план дисциплины	24
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	25
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	Способен планировать экономическое развитие организации (ПК-2);	ПК-2.1. Организует анализ и оценку основных направлений экономического развития организации.	Знать теоретические основы планирования экономического развития организации
		ПК-2.2. Планирует работы по проектированию основных направлений экономического развития организации.	Уметь планировать экономическое развитие организации
		ПК-2.3. Реализует мероприятия по совершенствованию направлений экономического развития организации.	Владеть способностью планировать экономическое развитие организации

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация планирования производства» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цель изучения дисциплины: формирование теоретических знаний, практических умений и навыков в области организации планирования производства и производственных процессов, экономического механизма функционирования и развития организации как единой производственной системы на современном уровне.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

ФГБОУ ВО «УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»
БИРСКИЙ ФИЛИАЛ УУНиТ
ФАКУЛЬТЕТ ФИЗИКИ И МАТЕМАТИКИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Организация планирования производства» на 1 семестр

очная

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36.2
лекций	12
практических/ семинарских	24
лабораторных	0
контроль самостоятельной работы (КСР)	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС)	107.8
Учебных часов на подготовку к дифзачету (Контроль)	0

Форма контроля:

Дифзачет 1 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Лек	П	ДЗ	СР С			
1 курс / 1 семестр								
1	<p>Организация планирования производства в рыночной экономике</p> <p>Сущность организации и планирования. Цели, задачи и принципы организации и планирования. Функции организации и планирования. Место организации и планирования в системе управления организацией. Организация производства как совокупность правил и действий, обеспечивающих форму и порядок соединения труда и вещественных элементов производства. Ресурсы производственной системы и их измерение. Роль и значение нормирования производственных ресурсов в</p>	2			6	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Презентация, Тестирование

	упорядочении труда и создании теории производственного менеджмента.						
2	<p>Методология планирования производства в рыночной экономике</p> <p>Сущность методологии и методик внутрифирменного рыночного планирования. Управленческое понимание планирования. Необходимость и пределы планирования в рыночной экономике. Основные классификационные признаки видов планирования: содержание планов, уровень управления, методы обоснования, время действия, сфера применения, стадии разработки, степень точности, типы целей. Горизонты планирования. Типологии составления планов: реактивное, инактивное, преактивное, интерактивное. Внешние и внутренние факторы, определяющие содержание внутрифирменного планирования. Информация, необходимая для планирования. Этапы планирования. Система планов организации. Принципы и методы внутрифирменного планирования. Классические принципы планирования: необходимость, единство, непрерывность, гибкость, точность. Общеэкономические принципы.</p>	2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Тестирование, Презентация
3	<p>Система плановых норм и показателей</p> <p>Понятие о плановых нормах и нормативах. Классификация нормативов и норм: по видам ресурсов, по стадиям производства,</p>	2		6	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Презентация, Тестирование

	<p>по выполняемым функциям, по времени действия, по сфере распространения, по методам установления, по форме выражения, по степени детализации, по численным значениям, по целевому назначению. Трудовые нормативы: сущность и назначение. Виды трудовых нормативов: нормы времени, нормы выработки, нормы обслуживания, нормы численности, нормативы длительности, нормативы трудоемкости и др. Классификация трудовых норм и нормативов по видам затрат рабочего времени. Материальные нормативы: сущность, назначение. Виды материальных нормативов.</p>						
4	<p>Стратегическое планирование развития организации</p> <p>Разработка стратегии развития организации. Факторы, формирующие стратегию организации. Сущность, цели и задачи стратегического планирования. Функции стратегического планирования. Этапы стратегического планирования. Методы анализа внешней и внутренней среды организации. Анализ конкурентной позиции организации. Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции. Матрица Бостонской консультационной группы. Общие конкурентные стратегии. Планирование развития потенциала организации. Сущность и виды потенциала организации.</p>	2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Тестирование, Презентация

	<p>Виды ресурсов, составляющих потенциал организации. Этапы планирования развития потенциала организации. Сущность и состав совокупного потенциала организации. Трудовой потенциал. Экономический потенциал. Технический потенциал.</p>						
5	<p>Роль и место прогнозирования в системе планирования развития организации</p> <p>Прогнозирование и планирование как элементы единой системы управления. Прогнозирование как первый этап планирования. Основные задачи прогнозирования. Классификация прогнозов по различным признакам: целям, периоду составления, объекту прогнозирования. Методы прогнозирования: методы экстраполяции, экспертные методы, методы моделирования, методы опережающей информации.</p>	2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Семинар, Тестирование
6	<p>Сетевые методы планирования</p> <p>Сущность, цели и задачи сетевого планирования. Линейные (ленточные) графики Г. Ганта: сущность, назначение, достоинства и недостатки. Сетевые графики: сущность, назначение, область применения, задачи. Сущность понятий «ориентированный граф», «работа», «событие», «путь», «контур». Способы изображения событий и работ на сетевых графиках: вершины-работы, вершины-</p>	2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра № 1	Решение задач	Презентация, Тестирование

	события, смешанные сети. Этапы сетевого планирования. Правила построения сетевых графиков. Методы определения продолжительности работ. Расчет плановых параметров сетевых графиков. Анализ и оптимизация сетевых планов.						
7	<p>Планирование производственной программы организации</p> <p>Основные принципы планирования производственной программы. Показатели и измерители плана производства. Натуральные, условно-натуральные и стоимостные показатели, их расчет.</p>	2		5.8	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра № 1	Решение задач	Тестирование, Семинар
8	<p>Планирование производственной мощности организации</p> <p>Значение планирования производственных мощностей для обоснования планов производства и сбыта продукции. Виды производственных мощностей: проектная, перспективная, текущая, входная, выходная, среднегодовая. Методы планирования производственных мощностей организации. Баланс производственных мощностей.</p>	2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра № 2	Решение задач	Семинар, Тестирование
9	<p>Планирование производства и продаж продукции</p> <p>Содержание плана производства организации. Задачи планирования производства и продажи продукции. Система плановых показателей.</p>	2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра № 2	Решение задач	Тестирование, Презентация

	<p>Самопланирование. Механизм взаимодействия планов. Система внутрифирменного планирования. Основные показатели плана производства. Спрос. Предложение. Равновесие. Объем производства. Валовой оборот. Внутрифирменный оборот. Валовая продукция. Предельная эффективность. Система основных показателей план производства. Сущность производственной программы организации. Методы составления производственной программы. Этапы разработки производственной программы. Ранжирование плановых показателей продукции. Составление плана продаж продукции (работ, услуг). Схема взаимодействия плана продажи продукции. Алгоритм планирования сбыта продукции. Планирование товародвижения.</p>						
10	<p>Планирование социально-трудовых показателей организации</p> <p>Задачи планирования социально-трудовых показателей. Планирование потребности в персонале организации. Классификация работников: промышленно-производственный и непромышленный персонал, руководители, специалисты, исполнители. Определение количества и структуры работников организации. Расчет текущей и дополнительной потребности в персонале. Сущность календарного, номинального и эффективного фонда рабочего времени. Определение явочного и</p>	2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Семинар, Тестирование

	списочного состава производственных рабочих и остальных категорий промышленно-производственного персонала.							
11	<p>Планирование производительности труда в организации</p> <p>Сущность и виды производительности труда. Показатели производительности труда. Основные производственные факторы роста производительности труда.</p>		2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Тестирование, Семинар
12	<p>Планирование фонда оплаты труда персонала</p> <p>Заработная плата работников: сущность, формы денежных выплат, номинальная и реальная заработная плата. Формы и системы оплаты труда. Способы расчета фонда заработной платы различных категорий работников. Планирование годового фонда заработной платы основных рабочих. Интенсивность труда рабочих: сущность, методы оценки.</p>		2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Семинар, Тестирование
13	<p>Планирование расходов на производство и продажу продукции</p> <p>Альтернативная ценность решения. Экономические и бухгалтерские расходы: сущность, область применения. Расходы: определение и условия признания в бухгалтерском и в налоговом учете. Классификация расходов, связанных с производством и продажей продукции.</p>		2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Семинар, Тестирование

	<p>Классификация расходов в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности. Классификация по экономическим элементам и по статьям затрат. Прямые и косвенные расходы. Постоянные и переменные расходы. Общие, средние и предельные расходы. Себестоимость продукции: сущность и виды. Методы планирования себестоимости продукции. Составление сметы затрат на производство. Методы разработки сметы затрат: сметный, сводный, калькуляционный, показательный.</p>						
14	<p>Финансовое планирование</p> <p>Сущность и значение финансового планирования. Система финансовых планов. Основные финансовые документы. Планирование цен. Сущность цены, место и роль в хозяйственном механизме. Виды цен. Состав, структура и уровень цен. Методы прогнозирования цен. Методы планирования цен: затратные, рыночные. Этапы расчета цен: определение базовой цены, определение окончательной цены. Оптимизация объема выпуска и продажи продукции с учетом сложившейся на рынке цены. Планирование продаж продукции. Каналы сбыта продукции.</p>	2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Семинар, Тестирование
15	<p>Планирование инвестиционной деятельности</p> <p>Сущность и виды инноваций. Цели и задачи инновационной деятельности</p>	2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра № 2	Решение задач	Тестирование, Семинар

	организации. Сущность и виды инвестиций. Планирование инвестиционной деятельности организации. Бизнес-план инвестиционной деятельности: сущность, назначение, состав.						
16	<p>Оперативное планирование</p> <p>Сущность оперативного планирования. Виды и системы оперативного планирования. Календарное и текущее планирование. Межцеховое и внутрицеховое планирование. Характеристика системы оперативного планирования. Виды систем оперативного планирования: подетальная, позаказная, покомплектная. Виды подсистем оперативного планирования: по такту выпуска, по заделам, по опережениям, на склад. Разработка оперативных планов производства. Объемные и календарные показатели операционной деятельности. Методы разработки оперативных планов производства: объемный, календарный, объемно-календарный, объемно-динамический. Оперативный учет и контроль: сущность и назначение. Основные объекты оперативного учета и контроля. Показатели эффективности системы оперативного планирования: коэффициент непрерывности производственного процесса, коэффициент ритмичности. Оперативное регулирование (диспетчирование) производства:</p>	2		6	Осн. лит-ра № 1 Доп. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Семинар, Тестирование

	сущность, назначение.						
17	<p>Планирование технического развития и повышения эффективности производства</p> <p>Значение и содержание плана технического развития и повышения эффективности производства. Планирование и расчет экономической эффективности внедрения новой техники. Расчет годового эффекта от создания и использования новых конструкций. Влияние внедрения новой техники на показатели работы организации.</p>	2		6	Осн. лит-ра № 2 Доп. лит-ра №№ 1,2	Решение задач	Семинар, Тестирование
18	<p>Экономическая оценка планов</p> <p>Сущность понятий «эффект» и «эффективность». Виды эффекта. Показатели эффективности. Понятие дисконтирования. Коэффициент дисконтирования. Критерии экономической эффективности. Расчет показателей эффективности. Анализ и оценка качества планов. Степень согласования и удовлетворения интересов потребителей. Система показателей, характеризующих реальность, напряженность, обоснованность, оптимальность, степень точности планов, уровень риска.</p>	2		6	Осн. лит-ра №№ 1,2 Доп. лит-ра № 1	Решение задач	Тестирование, Семинар
19	Дифференцированный зачет		1	0.2			
Итого по 1 курсу 1 семестру		12	24	1	108		
Итого по дисциплине		12	24	1	108		

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: Способен планировать экономическое развитие организации (ПК-2);

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения (Дифзачет)			
		2 (Неудовлетворительно)	3 (Удовлетворительно)	4 (Хорошо)	5 (Отлично)
ПК-2.1. Организует анализ и оценку основных направлений экономического развития организации.	Знать теоретические основы планирования экономического развития организации	Знания не сформированы	Знания недостаточно сформированы, несистемны	Знания сформированы, но имеют отдельные пробелы и неточности	Знания полностью сформированы
ПК-2.2. Планирует работы по проектированию основных направлений экономического развития организации.	Уметь планировать экономическое развитие организации	Умения не сформированы	Умения не полностью сформированы	Умения в основном сформированы	Умения полностью сформированы
ПК-2.3. Реализует мероприятия по совершенствованию направлений экономического развития организации.	Владеть способностью планировать экономическое развитие организации	Владение навыками не сформировано	Владение навыками неуверенное	Владение навыками в основном сформировано	Владение навыками уверенное

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Баллы, выставляемые за конкретные виды деятельности представлены ниже.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы,

определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-2.1. Организует анализ и оценку основных направлений экономического развития организации.	Знать теоретические основы планирования экономического развития организации	Семинар 1, Тестирование
ПК-2.2. Планирует работы по проектированию основных направлений экономического развития организации.	Уметь планировать экономическое развитие организации	Презентация 1
ПК-2.3. Реализует мероприятия по совершенствованию направлений экономического развития организации.	Владеть способностью планировать экономическое развитие организации	Решение задач

Критериями оценивания при модульно-рейтинговой системе являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины

Шкалы оценивания:

Тестовые задания

Описание тестовых заданий: тестовые задания включают тесты закрытого типа (с одним правильным ответом), тесты на установлении последовательности и на установление соответствия. Оценка за выполнение тестовых заданий выставляется на основании процента заданий, выполненных студентами в процессе прохождения промежуточного и рубежного контроля знаний

1. Процесс подготовки управленческого решения, основанный на обработке исходной информации и включающий в себя выбор целей, определение средств и путей их достижения посредством сравнительной оценки альтернативных вариантов и принятия наиболее реального из них в ожидаемых условиях развития - это:

- а) актуализация;
- б) стандартизация;
- в) методология;
- г) планирование;
- д) целенаправленность.

2. Доведение задания до каждого работника, установить контроль за его выполнением и регулировать ход производства - это:

- а) задача оперативного планирования;
- б) цель оперативного планирования;
- в) объект оперативного планирования;
- г) система оперативного планирования;
- д) порядок согласования оперативного планирования.

3. Календарное планирование предусматривает:

- а) расчет рентабельности производства продукции;

- б) проверка выполнения планов;
- в) контроль за ремонтом оборудования;
- г) разработка нормативов;
- д) разработка технологии производства.

4. Основным разделом годового плана производства предприятия считается:

- а) обеспечение постоянного роста качества;
- б) выбор форм организации производства;
- в) анкеты и графики;
- г) сбор и анализ полученных данных;
- д) показатели экологичности.

5. Планирование фонда оплаты труда предусматривает определение фонда заработной платы:

- а) основной и дополнительной;
- б) тарифной и бестарифной;
- в) сдельной и повременной;
- г) номинальной и дополнительной;
- д) квартальной и подекадной.

6. Финансовое планирование - это:

- а) метод управления финансовыми потоками;
- б) процесс разработки и принятия целевых установок;
- в) количественном и качественном выражении, а также определения путей их наиболее эффективного достижения;
- г) система рационального управления движением денежных потоков, возникающих в процессе хозяйственной деятельности предприятия;
- д) метод организации финансового и управленческого учета, составления отчетности.

7. Стратегической задачей финансового планирования является:

- а) обеспечение необходимыми финансовыми ресурсами производственной, инвестиционной и финансовой деятельности;
- б) обеспечение денежными ресурсами воспроизводства основного капитала;
- в) проверка правильности составления финансовой отчетности;
- г) расширение предпринимательской деятельности;
- д) оперативное финансовое планирование.

8. Производственный план инвестиционного бизнес-плана включает в себя:

- а) описание производственного процесса;
- б) расчет потребности предприятия в производственных мощностях и временной график их создания;
- в) перечень требований к внешним и внутренним факторам, ограничивающим возможности организации;
- г) установление планов и расчет издержек на изготовление готовой продукции.

9. Бюджет продаж разрабатывается:

- а) после разработки плана производства;
- б) одновременно с планом производства;
- в) вначале процесса разработки производственного (текущего) бюджета на основе маркетинговых исследований, заключенных договоров контрактации;
- г) прогноза состояния производственных мощностей предприятия;

д) вначале процесса разработки производственного (текущего) бюджета на основе маркетинговых исследований, заключенных договоров контрактации и прогноза состояния производственных мощностей предприятия.

10. Обеспечение рационального использования ресурсов и получения максимальной прибыли и рентабельности - это:

- а) цель планирования расходов;
- б) средство планирования расходов;
- в) метод планирования расходов;
- г) объем планирования расходов;
- д) процесс планирования расходов.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения тестовых заданий

Описание методики оценивания выполнения тестовых заданий: оценка за выполнение тестовых заданий ставится на основании подсчета процента правильно выполненных тестовых заданий.

Критерии оценки (в баллах):

- **9-10** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 81 – 100 %;
- **7-8** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 61 – 80 %;
- **4-6** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 41 – 60 %;
- **до 4** баллов выставляется студенту, если процент правильно выполненных тестовых заданий составляет 40 %;

Решение задач

Решение задач способствует формированию умений и навыков относящихся к конкретной сфере деятельности

Задача 1. Определить затраты на электроэнергию при переработке 2000 т картофеля, если норма выработки за смену составляет 14 т, мощность электродвигателя 9,5 кВт/ч., стоимость 1 кВт/ч – 4,80 руб., продолжительность смены – 7 часов.

Задача 2. Определить тарифный фонд заработной платы оператора по обслуживанию поточной линии при переработке 2000 т картофеля, если норма выработки за смену составляет 14 т, работа тарифицируется по 5 тарифному разряду.

Задача 3. Определить численность рабочих на предприятии, если производственная программа определена в объеме 45000 чел-ч, эффективный фонд рабочего времени производственного рабочего составляет 1650 часов, удельный вес производственных рабочих на предприятии составляет 70%.

Задача 4. Определить себестоимость молочной продукции по видам, если сумма затрат на всю продукцию составила 5000 тыс. руб., а выход продукции: молоко – 6,4 т, творог – 8 т, сметана – 20 т.

Задача 5. Определить амортизационные отчисления по формовочному аппарату, приходящиеся на хлеб «Дарницкий», если его балансовая стоимость составляет 870 тыс. руб., годовая норма амортизационных отчислений – 12,5 %, выработка ржаного хлеба за месяц составила 150 т, в т.ч. хлеба «Дарницкий» - 60 т.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания решения задач

Описание методики оценивания выполнения решения задачи: уделяется внимание выбранному алгоритму, рациональному способу решения, правильному применению формул, получению верного ответа.

Критерии оценки

5 баллов выставляется студенту, если: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом.

4 баллов выставляется студенту, если: составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ.

3 баллов выставляется студенту, если: задача понята правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде.

1 балл выставляется студенту, если: задача решена неправильно.

0 баллов выставляется студенту, если: задача не решена.

Презентация

Презентация 1

Презентация 1. Организация планирования производства в рыночной экономике

1. Сущность организации и планирования.
2. Цели, задачи и принципы организации и планирования.
3. Функции организации и планирования.
4. Место организации и планирования в системе управления организацией.
5. Организация производства как совокупность правил и действий, обеспечивающих форму и порядок соединения труда и вещественных элементов производства.
6. Ресурсы производственной системы и их измерение.
7. Роль и значение нормирования производственных ресурсов в упорядочении труда и создании теории производственного менеджмента.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения презентаций

«Презентация» в переводе с английского языка – представление. Мультимедийные презентации - способ представления информации с помощью компьютерных программ PowerPoint, Windows Movie Maker, являющихся удобным и эффективным способом, который сочетает в себе динамику, звук и изображение, т.е. факторы, объединяющие в себе всё, что способствует удерживанию произвольного внимания и лучшему усвоению изучаемого материала.

Требования к созданию презентаций

На первом слайде размещается:

- название презентации;
- автор: ФИО, группа, название учебного учреждения (соавторы указываются в алфавитном порядке);
- год.

На втором слайде указывается содержание работы, которое лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

На последнем слайде указывается список используемой литературы в соответствии с требованиями, Интернет-ресурсы указываются в последнюю очередь.

Критерии оценки (в баллах):

5 баллов выставляется, если студент создал презентацию самостоятельно; презентация содержит не менее 15-20 слайдов информации; эстетически оформлена; имеет иллюстрации; содержание

соответствует теме; правильная структурированность информации; в презентации прослеживается наличие логической связи изложенной информации; полностью раскрыл предложенную тему (соответствие выводов и результатов исследования поставленной цели); грамотно составил презентацию, последовательно изложив информацию; использовал дополнительные источники информации (Internet, дополнительную литературу, публикации в прессе и т.д.); разработал дизайн презентации, соответствующий теме проекта; использовал в презентации различные анимационные эффекты; использовал гиперссылки и управляющие кнопки; имеется содержание и список источников информации.

4 балла выставляется, если студент создал презентацию самостоятельно; презентация содержит не менее 15 слайдов информации; эстетически оформлена; раскрыл предложенную тему, допуская незначительные неточности; составил презентацию, допуская некоторую непоследовательность изложения материала; разработал дизайн презентации, соответствующий теме проекта; использовал различные анимационные эффекты; имеется содержание и список источников информации. содержание соответствует теме; правильная структурированность информации; в презентации не всегда прослеживается наличие логической связи изложенной информации; студент представляет свою презентацию в срок.

3 балла выставляется, если студент раскрыл тему, допустив 2 – 4 серьезные погрешности; составил презентацию, бессистемно изложив материал; разработал дизайн презентации; использовал анимационные эффекты; презентация содержит менее 15 слайдов; оформлена не эстетически, не имеет иллюстрации; содержание не в полной мере соответствует теме; в презентации не прослеживается наличие логической связи изложенной информации; студент не представляет свою презентацию в срок.

Менее 3 баллов выставляется, если студент не сам создал презентацию; презентация содержит менее 10 слайдов; оформлена с нарушением требований, не имеет иллюстрации; содержание не соответствует теме; выстроена не логично; студент не представил свою презентацию в срок.

Вопросы для семинаров

Семинар 1

Семинар 1. Роль и место прогнозирования в системе планирования развития организации

1. Прогнозирование и планирование как элементы единой системы управления.
2. Прогнозирование как первый этап планирования.
3. Основные задачи прогнозирования.
4. Классификация прогнозов по различным признакам: целям периоду составления, объекту прогнозирования.
5. Методы прогнозирования: методы экстраполяции, экспертные методы, методы моделирования, методы опережающей информации.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания ответа на семинаре

При оценивании ответа на семинаре следует уделять внимание тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто ли содержание понятий, верно ли использованы научные термины; использованы ли при ответе ранее приобретенные знания; раскрыты ли в процессе причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать знаниями, анализировать информацию.

Критерии оценки (в баллах):

- **5 баллов** выставляется студенту, если полно раскрыто содержание материала; четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий; верно использованы научные термины; ответ самостоятельный, использованы ранее приобретенные знания; раскрыты причинно-следственные связи; демонстрируются высокий уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;

- **4 балла** выставляется студенту, если раскрыто основное содержание материала; в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины; ответ самостоятельный;

определения понятий неполные, допущены незначительные нарушения в последовательности изложения; небольшие недостатки при использовании научных терминов; демонстрируются хороший уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию;

- **3 балла** выставляется студенту, если недостаточно раскрыто основное содержание учебного материала, не последовательно; определения понятий недостаточно четкие; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию низкий;

- **0-2 балла** выставляется студенту, если не раскрыто содержание учебного материала, изложено фрагментарно, определения понятий не четкие; допущены значительные ошибки в использовании научной терминологии определения понятий; уровень умения оперировать научными категориями, анализировать информацию очень низкий.

Дифференцированный зачет

Примерные вопросы к дифзачету, 1 курс / 1 семестр

1. Сущность организации и планирования. Цели, задачи и принципы организации и планирования.
2. Функции организации и планирования. Место организации и планирования в системе управления организацией.
3. Сущность методологии и методик внутрифирменного рыночного планирования.
4. Основные классификационные признаки видов планирования. Горизонты планирования. Типологии составления планов.
5. Этапы планирования. Система планов организации.
6. Классификация нормативов и норм. Трудовые нормативы: сущность и назначение. Виды трудовых нормативов.
7. Прогнозирование и планирование как элементы единой системы управления. Прогнозирование как первый этап планирования. Методы прогнозирования.
8. Разработка стратегии развития организации.
9. Сущность, цели и задачи стратегического планирования. Функции стратегического планирования.
10. Этапы стратегического планирования. Методы анализа внешней и внутренней среды организации.
11. Сущность, цели и задачи сетевого планирования.
12. Сетевые графики. Этапы сетевого планирования.
13. Основные принципы планирования производственной программы. Показатели и измерители плана производства.
14. Значение планирования производственных мощностей для обоснования планов производства и сбыта продукции. Виды производственных мощностей.
15. Методы планирования производственных мощностей организации. Баланс производственных мощностей.
16. Содержание плана производства организации. Задачи планирования производства и продажи продукции.
17. Система плановых показателей. Самопланирование.
18. Система внутрифирменного планирования. Основные показатели плана производства.
19. Методы составления производственной программы. Этапы разработки производственной программы.
20. Задачи планирования социально-трудовых показателей. Планирование потребности в персонале организации.
21. Сущность и виды производительности труда. Показатели производительности труда. Основные производственные факторы роста производительности труда.

22. Заработная плата работников: сущность, формы денежных выплат, номинальная и реальная заработная плата.
23. Формы и системы оплаты труда. Способы расчета фонда заработной платы различных категорий работников. Планирование годового фонда заработной платы основных рабочих.
24. Экономические и бухгалтерские расходы: сущность, область применения.
25. Классификация расходов, связанных с производством и продажей продукции.
26. Прямые и косвенные расходы. Постоянные и переменные расходы. Себестоимость продукции: сущность и виды.
27. Методы планирования себестоимости продукции. Методы разработки сметы затрат.
28. Сущность и значение финансового планирования. Система финансовых планов. Основные финансовые документы.
29. Методы прогнозирования цен. Методы планирования. Планирование продаж продукции.
30. Планирование инвестиционной деятельности организации. Бизнес-план инвестиционной деятельности: сущность, назначение, состав.
31. Сущность оперативного планирования. Виды и системы оперативного планирования.
32. Разработка оперативных планов производства. Методы разработки оперативных планов производства.
33. Показатели эффективности системы оперативного планирования.
34. Критерии экономической эффективности. Расчет показателей эффективности. Анализ и оценка качества планов.
35. Значение и содержание плана технического развития и повышения эффективности производства.
36. Планирование и расчет экономической эффективности внедрения новой техники.

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания выполнения дифференцированного зачета

При оценке ответа на дифференцированном зачете максимальное внимание должно уделяться тому, насколько полно раскрыто содержание материала, четко и правильно даны определения, раскрыто содержание понятий, верно ли использованы научные термины, насколько ответ самостоятельный, использованы ли ранее приобретенные знания, раскрыты ли раскрыты причинно-следственные связи, насколько высокий уровень умения оперирования научными категориями, анализа информации, владения навыками практической деятельности.

Критерии оценки:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Таблица перевода баллов текущего контроля в баллы рейтинга

	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	5	3	2	2	1	1	1	1	1	1
2		5	4	3	2	2	2	2	2	1
3			5	4	3	3	3	2	2	2
4				5	4	4	3	3	3	2
5					5	5	4	4	3	3
6						5	5	4	4	3
7							5	5	4	4

8								5	5	4
9									5	5
10										5

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении 1.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Козлова, Т. В. Организация и планирование производства: учебно-практическое пособие / Т. В. Козлова. – Москва : Евразийский открытый институт, 2012. – 195 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90825>
2. Планирование производства : учебное пособие : [16+] / сост. Т. В. Полякова ; Новосибирский государственный аграрный университет. – Новосибирск : Золотой колос, 2018. – 162 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616073>

Дополнительная литература

1. Киселев, А. А. Основы стратегического менеджмента и сущность стратегического планирования в организациях : учебник / А. А. Киселев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 336 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599192>
2. Усенов, Д. А. Планирование основных технико-экономических показателей организации : практическое пособие / Д. А. Усенов. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 53 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97199>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
2. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>.
3. Университетская библиотека онлайн biblioclub.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
4. Электронная библиотека УУНиТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>.
5. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>.
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://xn--90ax2c.xn--p1ai/viewers/>.
7. Национальная платформа открытого образования proed.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://npoed.ru/>.
8. Электронное образование Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.bashkortostan.ru/>.
9. Информационно-правовой портал Гарант.ру [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

Программное обеспечение

1. Windows - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159- ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021

2. Браузер Google Chrome - Бесплатная лицензия
https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
3. Office Professional Plus - Договор №0301100003620000022 от 29.06.2020, Договор № 2159-ПО/2021 от 15.06.2021, Договор №32110448500 от 30.07.2021
4. Браузер Яндекс - Бесплатная лицензия https://yandex.ru/legal/browser_agreement/index.html
5. Браузер Яндекс, сервисы яндекс: метрика, wordstat - Бесплатная лицензия
https://yandex.ru/legal/browser_agreement/index.html ссылка на лицензию
https://yandex.ru/legal/metrica_mobile_agreement/index.html
6. Windows 8 Enterprise - Договор №31807077072 от 09.11.2018
7. Сервисы яндекса – яндекс метрика - Бесплатная лицензия
https://yandex.ru/legal/metrica_mobile_agreement/index.html

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория 218(ФМ)	Лекционная, Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий	Колонки в комплекте, ноутбук, проектор, учебная мебель, экран. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Windows 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 222(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютеры в сборе, проектор, учебная мебель, экран для проекторов. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Windows 3. Файловый менеджер DoubleCommander
Аудитория 224(ФМ)	Лекционная, Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий	Ноутбук, проектор, учебная мебель, экран. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Windows 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 231(ФМ)	Лекционная, Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий	Интерактивная доска, проектор, коммутатор, компьютеры в сборе, учебная мебель. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Браузер Google Chrome 3. Браузер Яндекс 4. Windows 8 Enterprise
Аудитория 302(ФМ)	Лекционная, Для консультаций,	Интерактивная доска,

	Для контроля и аттестации, Для практических занятий	проектор, системный блок, учебная мебель. Программное обеспечение 1. Windows 2. Браузер Google Chrome 3. Office Professional Plus
Аудитория 307(ФМ)	Лекционная, Для консультаций, Для контроля и аттестации, Для практических занятий	Нетбук, учебная мебель. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Windows 3. Браузер Google Chrome
Аудитория 301 Читальный зал (электронный каталог)(ФМ)	Для самостоятельной работы	Компьютеры в сборе, учебная мебель. Программное обеспечение 1. Office Professional Plus 2. Windows